



Veränderungsanzeige (Abgabe im Sekretariat)

Familiennamen des Kindes		Vorname des Kindes	
Klasse	Schuljahr	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w
PLZ und Wohnort		Straße und Hausnummer	

Adressänderung beim Kind ab: _____ (Datum)

PLZ und Wohnort (neu)	Straße und Hausnummer(neu)
-----------------------	----------------------------

Abmeldung von der Schule zum: _____ (Datum)

Neue Schule mit Adresse:

Namensänderung des Erziehungsberechtigten ab: _____ (Datum, Nachweis vorlegen)

<input type="checkbox"/> Name (neu) / <input type="checkbox"/> Vorname (neu) - bitte ankreuzen
--

Änderungen beim Erziehungsberechtigten ab: _____ (Datum)

Name des Erziehungsberechtigten	Vorname des Erziehungsberechtigten
PLZ und Wohnort (neu)	Straße und Hausnummer(neu)
Telefon Festnetz (neu)	Mobilnummer (neu)
Telefon Geschäft (neu)	Notfallnummer (neu)
E-Mail-Adresse (neu)	

Änderung/en bei Notfallkontakt ab: _____ (Datum)

Name des Notfallkontakts	Vorname des Notfallkontakts
Telefon Festnetz (neu)	Mobilnummer (neu)
Bezug zum Kind	

Sorgerechtsänderung ab: _____ (Datum, Nachweis vorlegen: Gerichtsbeschluss über das alleinige Sorgerecht oder Negativbescheinigung des Jugendamtes-nicht älter als 3 Monate-)

Sonstiges

--

Datum	Unterschrift 1. Erziehungsberechtigte(r)	Unterschrift 2. Erziehungsberechtigte(r)
-------	--	--

Interner Vermerk (nur von der Schule auszufüllen)

alte Daten gelöscht neue Daten erfasst Nachweis erbracht kein Nachweis erbracht Handzeichen: _____